

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**Между НОУ «Частная школа «Взмах» и родителями.**

Санкт-Петербург

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 год

НОУ «Частная школа «Взмах» именуемая в дальнейшем ШКОЛА, Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 0556 от 17 июня 2013 г., выданная Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга в лице директора Морозовой Елены Юрьевны, действующей на основании Устава и Закона РФ «Об образовании и родители или законные представители учащегося \_\_\_\_\_

(именуемые в дальнейшем «Родитель»), заключили договор о нижеследующем:  
«Школа» предоставляет, а «Родитель оплачивает образовательные услуги.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Отделение «Бизнес-школа» частной школы «Взмах», школы с углубленным изучением английского языка и экономики, ориентировано на работу с академически сильными, мотивированными, интересующимися экономикой современными молодыми людьми, желающими быть успешными в предстоящей профессиональной деятельности и готовыми много работать для достижения своей цели.**

Программа обучения в Бизнес-школе включает в себя: изучение общеобразовательных предметов, необходимых для получения общего среднего образования; углубленное изучение иностранных языков, экономики, информатики; изучение второго иностранного языка; специализацию в одной из 4-х областей: «Гуманитарные науки. Право», «Экономика и бизнес», «Психология и управление», «Информационные технологии»; а также, независимо от выбранной специализации, теоретическую и практическую подготовку в области экономики и предпринимательской деятельности.

В связи с вышеизложенным:

- в Бизнес-школу принимаются подростки, по состоянию здоровья, уровню академической подготовленности и работоспособности способные обучаться в школе с повышенной учебной нагрузкой;
- участие в экономической деятельности является неотъемлемой частью учебного процесса, которая занимает не менее 4 - 6 часов в неделю и является обязательной для всех слушателей Бизнес-школы, за исключением слушателей 11 класса, готовящихся к поступлению в ВУЗы.

## **1. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ**

Настоящим подтверждается, что Слушатель, Родители и Школа достигли согласия по следующим вопросам:

Основная задача воспитания должна состоять не в том, чтобы регламентировать активность воспитуемого удобным для воспитателя образом, а в том, чтобы помочь человеку, самостоятельно познавая мир, вырасти уверенным в себе, открытым людям, чувствующим, любящим познавать, умеющим учиться, счастливым в жизни и успешным в деятельности.

Договаривающиеся стороны считают обязательным для себя уважать личность слушателя, его чувства, его потребности, его желания, не ограничивать регламентациями его свободу мыслить и чувствовать, признавать ребенка равноправным участником диалога в вопросах, касающихся его воспитания и образования.

В связи с выше указанным стороны считают необходимым:

- 2.1.** Сделать процесс обучения и воспитания свободным, интересным, радостным, отдавая приоритет не накоплению знаний, а воспитанию культуры мышления, креативности, способности к творчеству.
- 2.2.** В процессе общения со слушателем не прибегать к "воспитательным мероприятиям", унижающим его достоинство, снижающим самооценку, ограничивающим свободу самовыражения.
- 2.3.** При решении спорных и конфликтных вопросов по возможности учитывать мнение самого слушателя, стремиться достичь разумного компромисса, использовать методы убеждения, а не давления, запрета или приказа.
- 2.4.** При обнаружении разногласий между Слушателем, Родителями и представителями Школы по данному кругу вопросов стороны стремятся обсуждать возникающие противоречия, обращаться за консультациями к психологам, ведущим специалистам по вопросам воспитания и образования, стремятся к сближению позиций и достижению компромисса. Однако в случае стойких разногласий между Слушателем, Родителями и Школой администрация оставляет за собой право расторгнуть или не перезаключать настоящий контракт на следующий срок, так как несогласованность позиций воспитателей может пагубно отразиться на формировании личности слушателя.

## **2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

### **3.1. Школа обязуется:**

- 3.1.1.** С уважением и вниманием относиться к слушателям и родителям, их мнению, интересам, проблемам.

- 3.1.2.** Строить взаимоотношения со слушателями и их родителями на основе взаимного уважения, а также в соответствии с Декларацией прав и свобод Республики «Взмах» и действующим на территории Школы законодательством. Обсуждать все возникающие проблемы, согласовывать действия, направленные на их разрешение.
- 3.1.3.** Обеспечить проведение учебных занятий в соответствии с профилем и традициями Школы (ориентируясь на уровень не ниже требований государственных образовательных стандартов), с учетом профиля класса, способностей, интересов и склонностей слушателей; на основании учебного плана, согласованного со всеми участниками образовательного процесса.
- 3.1.4.** В случае успешной сдачи экзаменов после окончания 9 и 11 классов выдать слушателю соответствующий аттестат государственного образца, а также сертификаты, подтверждающие прохождение дополнительных курсов, входящих в программу обучения.
- 3.1.5.** Обеспечить проведение учебных занятий на современном методическом и педагогическом уровне, привлекая специалистов высокой профессиональной компетентности, обладающих личностными качествами, необходимыми для работы с детьми.
- 3.1.6.** Заботиться о формировании и поддержании среды, способствующей развитию у слушателей интереса к знаниям, высокой мотивации к обучению, работоспособности, возникновению интереса к будущей профессии, коммуникативной компетентности, эмоциональной зрелости.
- 3.1.7.** Предоставить слушателю возможность принимать участие во всех образовательных программах БШ: общеобразовательной, общеразвивающей, социально-психологической, экономической, практической.
- 3.1.8.** В случае успешного окончания 10 класса обеспечить прохождение месячной стажировки в одной из компаний СПб.
- 3.1.9.** Курировать личностный рост учащихся, не реже 1 раза в 3 месяца проводить родительские собрания, встречи с курирующими класс педагогами и психологами, подробно знакомить родителей с успехами и проблемами слушателя.
- 3.1.10.** Сохранять место за слушателем, регулярно вносящим плату за обучение, в случае его болезни или отсутствия по другой уважительной причине в течение 2 месяцев. Помогать ликвидировать возникшие пробелы, проводить дополнительные занятия и консультации.
- 3.1.11.** Сообщать родителям о пропусках слушателем учебных занятий, регулярных опозданиях, невыполнении домашних заданий, представляющих угрозу академической успешности слушателя.
- 3.1.12.** Организовывать дополнительные занятия со слушателями, имеющими сложности с усвоением учебного материала:
- бесплатные, в случае регулярного выполнения слушателем всех домашних заданий и присутствия на всех учебных занятиях;
  - платные, если возникший пробел связан с особенностями обучения в предыдущем учебном заведении; недостаточным прилежанием слушателя или пропусками им учебных занятий без уважительной причины.
- 3.1.13.** Оказывать консультативную помощь родителям с привлечением ведущих специалистов в области детской и подростковой психологии, психофизиологии, конфликтологии.
- 3.1.14.** Придерживаться санитарно-гигиенических требований, необходимых при работе с детьми.
- 3.1.15.** Обеспечивать слушателей учебными пособиями и оборудованием, необходимым для проведения занятий.
- 3.1.16.** Обеспечивать питание учащихся в течение дня за дополнительную плату в школьном кафе в здании школы.
- 3.1.17.** Осуществлять мероприятия, направленные на предоставление учащимся возможности для каникулярного, в том числе летнего отдыха, а также экскурсионно-познавательных поездок в течение учебного года.
- 3.1.18.** Организовывать и обеспечивать проведение праздников, олимпиад, викторин, соревнований, туристических походов и туристических сборов, экономических и иных тематических игр, психологических тренингов, экскурсий и иных мероприятий, необходимых для интеллектуального и эмоционального развития и предусмотренных Годовым планом Школы.
- 3.2. Слушатель обязуется:**
- 3.2.1.** С уважением и вниманием относиться ко всем обитателям Школы: другим слушателям; старшим и младшим; преподавателям; родителям; сотрудникам и посетителям Школы. Уважать и поддерживать репутацию Школы.
- 3.2.2.** Знать законы, действующие на территории Школы, соблюдать их самому, разъяснять их смысл и значение новеньким и младшим.
- 3.2.3.** Принимать активное участие в развитии Школы: критиковать то, что кажется несовершенным, участвовать в обсуждении сложных вопросов жизни Школы, предлагать варианты преодоления возникающих проблем, принимать на себя ответственность за происходящее в Школе. Отдавать предпочтение созидательной, а не потребительской позиции.
- 3.2.4.** Активно использовать все возможности, предоставляемые Школой, для получения образования, личностного роста, профессиональной ориентации и становления. Прилагать максимум усилий для того, чтобы быть успешным в соответствии со своими возможностями, жизненными целями, планами.
- 3.2.5.** Не опаздывать к началу занятий, не пропускать занятия без уважительной причины, в случае болезни самостоятельно заботиться о получении конспектов и домашних заданий, отрабатывать пропущенные занятия после выздоровления.
- 3.2.6.** Знать и соблюдать принципы Академической политики на текущий год. Не иметь больше 2-х долгов при аттестациях и сессиях, так как это может привести к отчислению из Школы.

**3.2.7.** Уважать правила, действующие на территории Школы. Достоинно принимать штрафы, отработки, направление в группы для дополнительных занятий, утренние учебные группы в случае нарушения правил Школы или возникновения академических проблем.

**3.2.8.** Слушатели, имеющие академическую или штрафную категорию оплаты, обязаны безусловно посещать все дополнительные занятия, выполнять все домашние задания, демонстрировать прогресс по всем предметам, включенным в дополнительную учебную программу. В случае невыполнения данного пункта, настоящий контракт может быть расторгнут досрочно по инициативе Школы или не перезаключен на следующий учебный семестр.

**3.2.9.** Самостоятельно заботиться о своем банковском счете, счете своего предприятия, класса. Своевременно подавать отчеты об академической и экономической деятельности, отчеты по специальности, заявления на зачетные практик, понижение категории оплаты.

**3.2.10.** Соблюдать основные «табу» Школы: не курить и не употреблять спиртных напитков.

**С пунктами 3.2.1. - 3.2.10. ознакомлен и согласен:**

Слушатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### **3.3. Родители обязуются:**

**3.3.1.** С уважением и вниманием относиться ко всем обитателям Школы: собственному ребенку, другим слушателям, педагогам, администрации; при нарушении этого условия контракт может быть расторгнут или не перезаключен. Уважать и выполнять правила, действующие на территории Школы.

**3.3.2.** Проявлять интерес и внимание к процессу воспитания и образования слушателя. При необходимости участвовать в обсуждении программ обучения, в разработке плана дополнительных учебных и воспитательных мероприятий. Регулярно посещать родительские собрания.

**3.3.3.** Способствовать своевременному приходу слушателя в школу. Слушатели, опоздавшие к началу учебных занятий более чем на 15 минут, допускаются в аудиторию только к началу следующего учебного часа.

**3.3.4.** Способствовать соблюдению слушателем графика учебных занятий. Не препятствовать посещению слушателем учебных занятий по субботам, в дни государственных праздников или общешкольных каникул в случае, если эти дни являются рабочими для слушателей Бизнес-школы.

**3.3.5.** Учитывать, что учебный год в Бизнес-школе продолжается с 5 сентября по 30 июня. Обеспечить присутствие слушателя старше 8 класса на летней практике или стажировке в фирмах в июне месяце, поскольку практика и стажировка являются частью основной учебной программы.

**3.3.6.** В случае, если по семейным обстоятельствам, признаваемым Школой уважительными, слушатель не может присутствовать на каком-либо из учебных занятий или мероприятий Школы, родителям необходимо подать заявление на имя директора Школы не менее чем за 2 недели до предполагаемого времени отсутствия. Заявление рассматривается директором Школы в недельный срок, решение принимается в соответствии с важностью мероприятия, академическим (в случае занятий) или экономическим положением слушателя. Пропущенные занятия, практики или стажировки обязательно отрабатываются. Подобные заявления могут подаваться не чаще 1 раза в год.

**С пунктами 3.3.4., 3.3.5. и 3.3.6. ознакомлены и согласны**

**От Родителей:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**3.3.7.** Лично сообщать с 9.30 до 11.30 секретарю деканата о болезни слушателя по тел. 376-12-81, 376-58-73.

**3.3.8.** Своевременно (до 5-го числа оплачиваемого месяца) вносить плату за обучение. Не возлагать на педагогов и администрацию Школы ответственность за инфляцию в стране.

**3.3.9.** Регулярно платить «Дельту» в соответствии с п. 5.6., даже в случае временных финансовых затруднений и оформления отсрочки основной оплаты.

**3.3.10.** Не разрывать настоящий контракт до окончания срока его действия; в случае возникновения обстоятельств, препятствующих продолжению обучения ребёнка в Школе, обсуждать эту проблему с администрацией в индивидуальном порядке.

**3.3.11.** Максимально содействовать созданию благоприятного психологического климата в Школе и классе, поддержанию авторитета школы «Взмах».

**3.3.12.** В случае возникновения конфликтных ситуаций, претензий к кому-либо из персонала Школы, администрации Школы, стремиться разрешать ситуацию путем переговоров с завучами подразделений, директорами Школы.

## **3. ФИНАНСОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОРОН. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**4.1.** Оплата за обучение в Бизнес-школе дифференцируется таким образом, чтобы предоставить возможность наиболее способным и академически успешным, а также наиболее успешным в профессиональном плане слушателям иметь наиболее льготные условия оплаты за обучение; обеспечить формирование конкурентоспособной, мотивированной детской среды; поощрить слушателей к серьезной академической работе, профессиональному становлению.

**4.2.** Базовая оплата на 20\_\_/20\_\_ учебный год, обеспечивающая финансирование всех необходимых для успешного функционирования Школы программ, устанавливается в размере \_\_ (\_\_) **рублей** в месяц; для слушателей, оплативших вступительный (переводной) взнос до \_\_ 20\_\_ года, базовая оплата устанавливается в размере \_\_ (\_\_) **рублей** в месяц.

4.3. Базовая оплата устанавливается для всех слушателей, чьи успехи в академической и профессиональной областях соответствуют всем установленным требованиям, а также для всех вновь поступивших.

4.4. Слушателям, нуждающимся в регулярных дополнительных занятиях по одному или нескольким предметам или в дополнительном педагогическом сопровождении, а также слушателям, чьи академические и профессиональные достижения не полностью соответствуют установленным требованиям, устанавливается повышенная или штрафная категории оплаты.

4.5. Школа может устанавливать льготные категории оплаты для слушателей, демонстрирующих особые академические успехи, справляющихся с программой профессиональной подготовки, активно участвующих в реализуемых Школой проектах, работающих в органах школьного самоуправления.

4.6. В 2014/2015 учебном году в Бизнес-школе установлены следующие размеры льготных/штрафных категорий оплаты:

Категория	Размер льготной/штрафной оплаты	Размер льготной/штрафной оплаты для слушателей, оплативших вступительный (переводной) взнос до __ 20__ года
Штрафная	___ рублей	___ рублей
Повышенная	___ рублей	___ рублей
Пониженная	___ рублей	___ рублей
Льготная	___ рублей	___ рублей
Призовая	___ рублей	___ рублей

4.7. Школа предоставляет не менее 5 (пяти) грантов на бесплатное обучение на текущий учебный год.

4.8. Льготные категории оплаты предоставляются администрацией Школы на основании письменного заявления Слушателя (с указанием оснований для присуждения соответствующих категорий) сроком на один учебный семестр. Заявления подаются в июне (принимаются до 25 июня) и в декабре (принимаются до 25 декабря). Требования к Слушателям в соответствии с категориями оплаты представлены в специальном Положении Школы.

4.9. Льготные категории оплаты устанавливаются не всем слушателям, чьи достижения соответствуют указанным требованиям, а лучшим из них. Максимальное количество человек по каждой льготной категории на семестр устанавливается администрацией Школы.

#### 4. ФИНАНСОВЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

5.1. Условия оплаты обучения ребенка устанавливаются сроком на один учебный год.

Категория оплаты обучения слушателя устанавливается сроком на один учебный семестр.

5.2. Годовая плата за обучение делится на:

5.2.1. **Ежемесячные взносы** (всего 10 ежемесячных взносов), которые вносятся не позднее 1-го числа оплачиваемого месяца (если иное не будет установлено дополнительным соглашением сторон) независимо от объема учебных занятий в каждом конкретном месяце. Размер ежемесячного взноса указан в разделе "Категория оплаты" (лицевой лист настоящего контракта). В случае болезни слушателя плата за обучение остается неизменной и гарантирует сохранение учебного места. Изменение категории оплаты слушателя производится администрацией два раза за учебный год (по итогам сессии) и доводится до сведения Родителей не менее чем за две недели до момента оплаты. По итогам одной сессии категория оплаты не может быть изменена в сторону понижения оплаты более чем на 1 ступень.

Условия оплаты на следующий учебный год устанавливаются Школой в срок до 31 мая предыдущего учебного года. При этом, сумма вступительного и переводного взносов, своевременно уплаченных Родителями до установления условий оплаты на следующий учебный год, пересчету не подлежит. Установленные Школой условия оплаты распространяются на Родителей, вне зависимости от того, было ли заключено соответствующее дополнительное соглашение к настоящему Контракту или новый контракт. Информацию о новых условиях оплаты Родители получают в секретариате Школы.

В случае несогласия с установленными Школой условиями оплаты на следующий учебный год Родители имеют право в срок до 01 августа, т.е. за месяц до начала следующего учебного года, отказаться от настоящего Контракта. В этом случае сумма уплаченного переводного или вступительного взноса подлежит возврату.

В случае, если в указанный срок Родители не заявят о своем отказе от настоящего Контракта, стороны руководствуются п.5.3 настоящего Контракта.

5.2.2. **Единовременный платеж – вступительный взнос**, вносится при заключении первого контракта на обучение и является условием заключения контракта. Размер вступительного взноса составляет \_\_\_ (\_\_\_) рублей.

5.2.3. **Единовременный платеж – переводной взнос**, вносится по окончании учебного года, в срок, не позднее 5 июля, и является условием перезаключения контракта. Размер переводного взноса составляет **1 ежемесячную сумму оплаты** обучения.

5.3. В случае, если после 01 августа родители заявят об отказе от продолжения обучения ребенка в школе, или слушатель не приступает к занятиям в следующем учебном году, или прерывает занятия во время учебного года не по вине Школы, вступительный и переводной взнос не компенсируются и не возвращаются.

**5.4.** Все средства по настоящему контракту являются целевым финансированием и должны расходоваться на обеспечение учебно-воспитательного процесса в соответствии с Концепцией Школы и Основной задачей воспитания, указанной в разделе 2 настоящего контракта.

**5.5.** Вступительный или переводной взнос, указанные в п.п. 5.2.2 и 5.2.3 настоящего контракта, компенсируют затраты или направляются на создание и сохранение учебного места, приобретение и ремонт мебели, учебного оборудования, косметический ремонт помещений и прочие затраты. При наличии задолженности по оплате единовременного платежа, на момент начала учебного года, Школа не гарантирует наличие свободного места в соответствующем классе.

**5.6.** Кроме указанного выше, Школа ежемесячно производит расчет "Дельты" (рейтингового показателя академической и деловой активности слушателя), в результате чего размер месячной платы изменяется в интервале от **+250 руб.** до **-250 руб.** Размер "Дельты" доводится до сведения слушателей и родителей до 8-го числа месяца, следующего после расчетного. Оплата "Дельты" производится родителями (при положительной "Дельте") и Школой (при отрицательной "Дельте") до 10-го числа оплачиваемого месяца, независимо от наличия временных финансовых затруднений и отсрочек по основной оплате за обучение. В случае, если по решению администрации Школы в какой-либо из месяцев расчет "Дельты" не производится, действующим является последнее рассчитанное значение "Дельты".

**С пунктом 5.6. ознакомлены и согласны:**

**От Родителей:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**5.7.** При обучении в Школе двух и более детей из одной семьи скидка на оплату за обучение на второго и каждого последующего ребенка в месяц составляет 30% от наименьшей из двух (трех и т.д.) месячных оплат. На вступительный и переводной взнос, "Дельту" и сумму оплаты за учебники скидка не распространяется.

**5.8.** В случае несвоевременного внесения оплаты по настоящему контракту, с 1-го по 20-й день просрочки начисляется пеня в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки; начиная с 21-го дня – пеня в размере 1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

При наличии просроченной задолженности за обучение, не согласованной с администрацией Школы, Школа предупреждает Родителей о нарушении ими условий контракта. На основании письменного заявления Родителей, с указанием причин задержки оплаты обучения, срок оплаты может быть продлен, но не более чем на 60 дней. В заявлении должна быть указана предполагаемая дата оплаты задолженности. Если в указанный срок оплата не осуществляется, наступают последствия, указанные в части первой настоящего пункта, начиная со дня образования первичной задолженности. При наличии просроченной задолженности за обучение свыше 60 дней или при отсутствии договоренности со Школой, Школа имеет право досрочно расторгнуть контракт, в соответствии с п. 6.4., и предпринять действия, направленные на погашение Родителями задолженности, в соответствии с законодательством.

**5.9.** Все дополнительные договоренности родителей с администрацией Школы по вопросам льгот и отсрочек по оплате оформляются дополнительными соглашениями. Дополнительное соглашение оформляется представителем администрации Школы, принимающим решение о предоставлении скидки (директор Школы или финансовый директор), и регистрируется родителем в секретариате Школы. Дополнительное соглашение сохраняется родителем на протяжении всего периода действия и предоставляется в секретариат или бухгалтерию Школы по требованию.

**5.10.** В случае резкого изменения темпов инфляции, соотношения рубль/евро, других аналогичных причин или экономических катаклизмов, Школа имеет право изменить условия оплаты, исходя из необходимости поддержания уровня и качества обучения, сохранения контингента учащихся и преподавателей, с учетом интересов детей и их родителей. При реализации данного пункта договора Школа уведомляет о своем решении не менее чем за две недели до момента оплаты.

**5.11.** Плата за учебники или учебные пособия, используемые при обучении, не входит в плату за обучение и определяется индивидуально для каждого класса по согласованию с родителями перед началом нового учебного года. Плата за учебники вносится не позднее 5 июля. Не менее 50% определяемой суммы затрачивается на учебники и пособия индивидуального пользования, которые останутся у учащегося после окончания учебного года. Вторая половина суммы может расходоваться на приобретение пособий периодического или коллективного пользования: словарей, энциклопедий, карт, иностранной литературы, учебных аудиопособий и видеофильмов, а также на пополнение школьной библиотеки и обеспечение оргтехники. Сумма оплаты за учебники может быть возвращена Родителям в случае, если ребенок не приступает к занятиям и не нуждается в приобретении учебников.

**5.12.** Подтверждением оказания Школой услуг по настоящему контракту является Свидетельство об окончании слушателем обучения в соответствующем классе, либо документ об обучении в случае досрочного расторжения настоящего контракта.

## **5. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ, ПЕРЕЗАКЛЮЧЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА**

**6.1.** Срок действия настоящего контракта - с момента подписания до окончания первого учебного семестра. По истечении указанного срока контракт должен быть перезаключен с согласия слушателя, его родителей и администрации Бизнес-школы. В случае, если ни одна из сторон в срок до начала второго учебного семестра не заявила о своем нежелании перезаключить контракт, он считается перезаключенным автоматически на следующий учебный семестр. В случае, если до окончания учебного года (за исключением слушателей 11 класса) ни одна из сторон не заявила о своем желании расторгнуть контракт, он должен быть перезаключен на следующий учебный год

до 15 октября соответствующего учебного года. Положения настоящего контракта, с учетом п.5.2.1, действуют до момента заключения контракта на новый учебный год.

**6.2.** Настоящий контракт может быть не перезаключен на следующий семестр по инициативе Родителей с предупреждением не позднее чем за 10 дней до начала занятий.

Администрация Школы может отказать слушателю в перезаключении контракта в случае:

- академической неуспеваемости в соответствии с принципами академической политики на 2013 – 2014 учебный год;
- пропусков слушателем занятий без уважительной причины;
- поведения слушателя, представляющего угрозу безопасности, комфорту, спокойствию других слушателей и их родителей;
- выявления объективных причин, препятствующих выполнению им обязательной учебной программы;
- нарушения сроков оплаты за обучение в соответствии с разделом 5 настоящего контракта;
- невыполнения слушателем или родителями условий настоящего контракта.

**6.3.** Настоящий контракт может быть расторгнут до окончания срока:

- по соглашению сторон;
- по инициативе Школы, в соответствии с пунктами 3.2.8 и 6.4. настоящего Контракта;
- по инициативе Родителей, в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Контракта.

**6.4.** Досрочное расторжение, а также отказ от перезаключения на новый срок настоящего Контракта по инициативе Школы может иметь место в случае:

- некорректного поведения или при совершении поступков, несовместимых со званием слушателя Бизнес-школы (экономическая нечестность, нарушение «сухого закона» и др.); в этом случае решение об отчислении может быть в 10-дневный срок опротестовано слушателем в Суде чести Бизнес-школы;
- академической неуспеваемости и/или регулярных пропусков слушателем занятий без уважительной причины;
- нарушения сроков оплаты за обучение в соответствии с разделом 5 настоящего контракта;
- возникновения обстоятельств, указанных в п. 2.4. настоящего Контракта.

В случае досрочного расторжения настоящего Контракта по инициативе Школы Родители ставятся об этом в известность не позднее, чем за две недели до момента отчисления учащегося, с указанием причины отчисления.

**6.5.** Досрочное расторжение настоящего Контракта и отчисление учащегося из Школы по инициативе Родителей производится в случае, если, в соответствии с п.п. 3.3.10., не удалось устранить причины и обстоятельства, препятствующие продолжению обучения ребенка в школе.

В случае досрочного расторжения настоящего Контракта по инициативе Родителей, Родители в срок не позднее, чем за 2 недели до момента расторжения, подают письменное заявление на имя директора Школы.

**6.6.** При прекращении действия настоящего контракта по любой причине должны быть погашены все финансовые задолженности, а также произведена оплата обучения за месяц, в котором происходит прекращение действия настоящего контракта.

**6.7.** При досрочном расторжении, а также при не перезаключении на новый срок настоящего Контракта, документы учащегося (справка, личное дело, др.) выдаются на основании письменного заявления на имя директора школы, с приложением справки от бухгалтерии Школы об отсутствии финансовой задолженности Родителей перед Школой и справки из учебного заведения, в которое переходит учащийся. Срок подготовки и выдачи документов учащегося – 7 (семь) календарных дней. При наличии финансовой задолженности Родителей перед Школой контракт действует в части финансовых взаимоотношений сторон до полного погашения задолженности. Школа имеет право до момента погашения Родителями финансовой задолженности по настоящему контракту отказать Родителям в выдаче соответствующих документов.

## 6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**7.1.** При разрешении спорных вопросов стороны стремятся приложить все усилия для достижения взаимоприемлемых договоренностей. Спорные вопросы разрешаются по письменному заявлению одной из сторон, а при невозможности достижения договоренности между сторонами – в судебном порядке.

**7.2.** Взаимоотношения сторон, не предусмотренные настоящим контрактом, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ.

**7.3.** Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

## 7. ПОДПИСИ СТОРОН

От Школы:

Директор школы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

198216, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург,

Трамвайный пр., д.20,

Тел: +7(812)703-41-90

Родители \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись и полностью Ф.И.О.)

Слушатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /