

Принято педагогическим советом
НОУ «Частная школа «Взмах»
Протокол № 4 от «28» декабря 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

НОУ «Частная школа «Взмах»

В.Р.Писарев

Приказ № 40-д от «28» декабря 2020 г.

**Положение
об учебном структурном подразделении
Негосударственного частного общеобразовательного учреждения Средней
общеобразовательной школе с углубленным изучением английского языка
«Частная школа «Взмах»
(НОУ «Частная школа «Взмах»)**

1. Общие положения

2.

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность учебного структурного подразделения в составе НОУ «Частная школа «Взмах» (далее - ОУ).

Разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "О некоммерческих организациях", иными нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом. Создается для качественного обеспечения обучения, совершенствования их навыков с учетом интересов, возможностей и желаний обучаемых в ОУ. Учебное структурное подразделение приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии образовательному учреждению.

1.3. Структурное подразделение ОУ по целевому назначению учебное, которое вправе, в соответствии с действующим законодательством, оказывать платные образовательные услуги, а также в рамках данной деятельности осуществлять производство и реализацию товаров и услуг.

1.4. Учебное подразделение создается ОУ по согласованию с учредителем (учредителями) по адресу ул. Корякова, д.20 литер А. Оснащено оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями ФГОС.

2. Цели и задачи учебного структурного подразделения образовательного учреждения

2.1. Учебное структурное подразделение является равноправной частью ОУ, созданной в целях ведения образовательного процесса в соответствии с ФГОС.

2.2. Основной деятельностью учебного структурного подразделения является реализация основной образовательной программы начального общего образования.

формирование, творческой инициативы и предприимчивости, развития новых форм самоуправления и т.д.

2.3. Основными задачами учебного структурного подразделения являются:

- повышение качества обучения;
- достижение учащимися планируемых результатов в соответствии с требованиями предъявляемыми ФГОС НОО;
- формирование взаимопомощи, взаимовыручки, взаимоконтроля, коллективной и индивидуальной ответственности за результаты своего труда.

3. Организационные требования к учебному структурному подразделению

- 3.1. При создании учебного структурного подразделения ОУ руководствуется следующими организационными требованиями:
- структурное подразделение ОУ должно иметь необходимую учебно-материальную базу в соответствии с требованиями ФГОС;
- учебное структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, уставом ОУ и настоящим Положением.

3.2. Учебное структурное подразделение создается с учетом требования учебных планов, Положение о структурном подразделении утверждается руководством ОУ и согласовывается с учредителем.

3.3. Оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест в нем производится в соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

4. Образовательная деятельность структурного подразделения

4.1. Структурное подразделение является равноправной частью ОУ, созданной в целях ведения образовательного процесса в соответствии с ФГОС, обеспечивает практическое совершенствование и закрепление у учащихся знаний, умений и навыков в соответствии с учебным планом и требованиями основной образовательной программы, разработанной образовательным учреждением самостоятельно с учетом содержания примерных учебных планов, программ, разработанных на основе государственных образовательных стандартов и рекомендуемых органом управления образованием.

4.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ, соблюдением сроков и качества обучения учащихся осуществляет администрация ОУ.

4.3. Ответственность за обучение и воспитание учащихся возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, преподавателя (назначенного директором ОУ).

4.4. Заместителем директора по УВР ведется учет выполнения основной образовательной программы обучения.

4.5. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяются Уставом образовательного учреждения.

5. Финансово-хозяйственная деятельность учебного структурного подразделения

5.1. Руководитель учебного структурного подразделения действует по доверенности, выданной руководителем образовательного учреждения.

5.2. Штатная структура подразделения ОУ утверждается руководителем учреждения образования.

5.3. Учебное структурное подразделение ОУ имеет собственную смету доходов и расходов (в рамках единой сметы ОУ), являющуюся обязательной к исполнению.

5.4. Управление структурным подразделением осуществляется руководителем, назначаемым приказом директора ОУ. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, финансовую, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемых Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.7. Прекращение деятельности структурного подразделения ОУ путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора образовательного учреждения по согласованию с учредителем (учредителями) или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.