

Принято педагогическим советом  
НОУ «Частная школа «Взмах»  
Протокол № 4 от «28» декабря 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор Школы  
НОУ «Частная школа «Взмах»  
В.Р.Писарев  
Приказ № 40-д от «28» декабря 2020 г.

## **Положение о предметных кафедрах НОУ «Частная школа «Взмах»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», подзаконными нормативными актами, Уставом НОУ «Частная школа «Взмах» (далее – Школа) и локальными актами.

1.2. Настоящее положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Для совершенствования преподавания по каждому циклу предметов (гуманитарный, естественно-научный и др.) в школе создаются методические объединения учителей, называемые кафедрами.

1.4. Кафедры совершенствуют теоретическое и профессиональное мастерство, организуют взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяют творческие инициативы, разрабатывают современные требования к обучению

1.5. Настоящее положение выделяет следующие кафедры:

1.5.1. Естественно-научных дисциплин (учителя физики, химии, биологии, географии, ОБЖ, психологии, физкультуры)

1.5.2. Математических дисциплин (учителя математики и информатики)

1.5.3. Гуманитарных дисциплин (учителя русского языка и литературы, истории, МХК, обществознания)

1.5.4. Иностранных языков (учителя английского, немецкого и французского языков)

1.5.5. Преподавателей начальной школы.

### **2. Задачи кафедры.**

2.1. Изучение методической документации по вопросам образования;

2.2. Отбор содержания, составление и корректировка учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;

2.3. Утверждение индивидуальных планов работы, анализ авторских программ и методик работы;

2.4. Утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для проведения итоговой аттестации в выпускных классах (для устных экзаменов);

2.5. Утверждение экзаменационного материала для сессий;

2.6. Проведение анализа состояния преподавания предмета;

2.7. Организация взаимопосещений уроков учителями по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

- 2.8. Организация открытых уроков учителями по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- 2.9. Экспериментальная работа по предмету;
- 2.10. Участие в разработке системы итоговой и промежуточной аттестации обучающихся (тематическая, семестровая/четвертная, зачетная и т.д.);
- 2.11. Ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методов преподавания предмета;
- 2.12. Организация и проведение интенсивов по предметам; организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- 2.13. Организация участия слушателей школы в общешкольных, районных, городских олимпиадах
- 2.14. Организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки и т.п.);
- 2.15. Работа по приведению средств обучения по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.
- 2.16. Составление и сбор экзаменационных материалов
- 2.17. Выработка единых требований к аттестации
- 2.18. Обеспечение участия преподавателей и слушателей в предметных олимпиадах в школе и вне школы
- 2.19. Создание дополнительных учебно-методических материалов, пособий, методических сборников и других материалов для повышения уровня преподавания предмета

### **3. Организация работы кафедры**

- 3.1. Для организации своей работы академическим советом школы предлагается, а директором Школы утверждается (назначается) руководитель кафедры.
- 3.2. Деятельность кафедры организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы школы. План работы кафедры согласовывается завучами и утверждается председателем академического совета школы.
- 3.3. Все документы, планы, материалы открытых уроков, тематических конференций и пр. сохраняются в папке методической работы кафедры
- 3.4. Кафедра часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются решаемые кафедрой задачи.
- 3.5. Кафедра может организовать семинарское занятие, цикл открытых уроков или внеклассных мероприятий.
- 3.6. На заседаниях кафедры ведется запись основных вопросов и решений, принимаемых членами кафедры.

### **4. Права кафедры.**

- 4.1. Кафедра имеет право вносить предложения руководству школы и академическому совету по распределению учебной нагрузки по предметам.
- 4.2. Кафедра решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения.
- 4.3. Кафедра имеет право вносить на рассмотрение академического совета и педагогического совета, а также администрации школы экзаменационные и другие контрольно-тестовые материалы
- 4.4. Кафедра имеет право вносить предложения администрации школы по формированию экзаменационных комиссий по предмету

### **5. Обязанности преподавателей кафедры.**

- 5.1. Участвовать в заседаниях кафедры, практических семинарах и т.д.;
- 5.2. Знать тенденции развития методики преподавания предмета;

5.3. Вести работу с новыми преподавателями, молодыми специалистами, вводить их в курс дел кафедры, методики преподавания предмета и пр.