

**Негосударственное частное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
английского языка «Частная школа «Взмах»**

Принята педагогическим советом
НОУ «Частная школа «Взмах»
Протокол № 6 от 25.05. 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы НОУ «Частная школа
«Взмах»

В.Р. Писарев
Приказ № 11-Д от 25.05.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выбора комплектов учебников и
пользования учебниками и учебными пособиями
обучающимися
НОУ «Частная школа «Взмах»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги (далее Порядок), разработан в соответствии со:

1.2. ст.35 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.3. Федеральный закон РФ от 29.12.1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»,

1.4. Рекомендации по составлению примерных правил пользования библиотекой образовательного учреждения Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 14.01.1998 г. № 06- 51-2ин/27,

1.5. Примерным положением о библиотеке образовательного учреждения (Письмо Министерства образования РФ от 23.03.2004г. № 14-51-70/13).

1.6. Законом Санкт — Петербурга «Об образовании в Санкт — Петербурге» от 17.07.2013 № 461-83, (статья 7);

1.7. Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2011 № 03-105;

1.8. Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.12.2011 № МД – 1634/03;

1.9. Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт- Петербурга № 2586 – р от 06.11.2013 «Об утверждении Порядка предоставления в пользование обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания»;

-Уставом НОУ «Частная школа «Взмах»

1.10. Настоящее Положение регулирует порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного

предмета, курса, дисциплины в НОУ «Частная школа «Взмах» (далее - школа) и дополняется Приложением - Перечнем используемых учебных изданий на учебный год.

1.11. Настоящее Положение является локальным актом школы, рассматривается принимается на заседании Педагогического совета, утверждается приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.12. Понятия, используемые в Положении:

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично, или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебно-методические материалы – совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (атласы, контурные карты, поурочное планирование, средства контроля знаний, справочные издания, рабочие программы и т.д.).

2. Порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов

2.1. НОУ «Частная школа «Взмах» самостоятельна в выборе и определении комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины.

2.2. Комплектование фонда учебников и учебных пособий происходит только на основе Приказа Министерства Образования и науки РФ «Об утверждении Федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию» в соответствии с образовательными программами школы.

2.3. Фонд учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов библиотеки формируется исходя из внебюджетного финансирования.

2.4. Порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно- методических материалов в школе включает:

— проведение диагностики обеспеченности обучающихся школы учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами на новый учебный год;

— ознакомление педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях на новый учебный год заместителем директора по учебно-воспитательной работе;

— формирование педагогическими работниками Перечня комплектов учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год;

— рассмотрение и согласование Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год на заседаниях методических объединений школы;

— утверждение Перечня учебников, учебных пособий, учебно- методических материалов на новый учебный год на заседании Педагогического совета школы;

— оформление заказа учебников на основе перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками, согласование его с заместителем директора по учебно-воспитательной работе;

— приём и техническая обработка поступивших учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов.

2.5. Классные руководители, учителя-предметники получают информацию об обеспеченности учебниками обучающихся на новый учебный год.

2.6. Информирование родителей (законных представителей) о Перечне учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, входящих в комплект для обучения в

классе, осуществляется через классных руководителей на родительских собраниях и путем размещения данной информации на официальном сайте школы.

3. Ответственность участников образовательного процесса

3.1. Директор школы несет ответственность за:

— соответствие используемых в образовательном процессе учебников и учебных пособий федеральному Перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе;

— обеспечение учебниками обучающихся.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе несет ответственность за:

— определение Перечня учебников, учебных пособий, учебно- методических материалов в соответствии с утвержденными Федеральными перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях;

— осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с Перечнем учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов.

— достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся школы на начало нового учебного года;

— достоверность и качество оформления заказа на поставку в школу учебников и учебных пособий в соответствии с Перечнем учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год;

— осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся.

3.3. Руководитель методического объединения несет ответственность за:

— качество проведения процедуры рассмотрения и согласования Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на

соответствие учебно-методическому обеспечению из одной предметно- методической линии, требованиям федерального государственного образовательного стандарта; Федеральному перечню учебников, образовательным программам, реализуемым в школе;

— достоверность информации для формирования Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов для обучающихся на новый учебный год.

3.4. Обучающиеся несут ответственность за сохранность учебников и учебных пособий из фонда библиотеки.

Приложение

Перечень используемых учебных изданий на 2021 2022 учебный год.